

Piano di Miglioramento (PDM)

Dell'istituzione scolastica TVIC816009

IC CASTELFRANCO V.TO 2

PROMUOVERE COMPETENZE PER UNA SCUOLA DI QUALITA'

2015 - 2016

2016 - 2017

2017 - 2018

Indice

- 1. Obiettivi di processo
 - 1.1 Congruenza tra obiettivi di processo e priorità/traguardi espressi nel Rapporto di Autovalutazione (RAV)
 - 1.2 Scala di rilevanza degli obiettivi di processo
 - 1.3 Elenco degli obiettivi di processo alla luce della scala di rilevanza
- 2. Azioni previste per raggiungere ciascun obiettivo di processo
- 3. Pianificazione delle azioni previste per ciascun obiettivo di processo individuato
 - 3.1 Impegno di risorse umane e strumentali
 - 3.2 Tempi di attuazione delle attività
 - 3.3 Monitoraggio periodico dello stato di avanzamento del raggiungimento dell'obiettivo di processo
- 4 Valutazione, condivisione e diffusione dei risultati del piano di miglioramento
 - 4.1 Valutazione dei risultati raggiunti sulla base degli indicatori relativi ai traguardi del RAV
 - 4.2 Processi di condivisione del piano all'interno della scuola
 - 4.3 Modalità di diffusione dei risultati del PdM sia all'interno sia all'esterno dell'organizzazione scolastica
 - 4.4 Componenti del Nucleo di valutazione e loro ruolo

1. Obiettivi di processo

1.1 Congruenza tra obiettivi di processo e priorità/traguardi espressi nel Rapporto di Autovalutazione (RAV)

Il **RAV** (Rapporto di Autovalutazione) definisce, sulla base degli esiti degli studenti, le priorità, i traguardi da raggiungere nei tre anni e gli obiettivi di processo che rappresentano una definizione operativa delle attività da mettere in atto per raggiungere le priorità strategiche nel breve periodo, un anno.

Il **PTOF** (Piano Triennale dell'Offerta Formativa) raccorda le priorità e i traguardi del RAV con i valori su cui si basa l'azione educativa dell'Istituto, definisce gli obiettivi di processo triennali e il potenziamento dell'offerta formativa finalizzandoli al raggiungimento dei traguardi del RAV.

Il **PDM** (Piano di Miglioramento) determina, sulla base degli obiettivi di processo, le azioni che la scuola mette in atto durante il primo anno 2015-2016 per intraprendere il percorso di miglioramento, che proseguirà nel secondo 2016-2017 e nel terzo 2017-2018.

Dalla Sezione 5 del RAV dell'a. s. 2014/2015 risulta quanto segue:

RAV			
PRIORITA'		DESCRIZIONE PRIORITÀ	TRAGUARDI
1	Competenze chiave e di cittadinanza	1. Integrare il curricolo con le competenze chiave e di cittadinanza con i relativi indicatori e descrittori	1. Sviluppo delle competenze sociali e civiche degli studenti della scuola Primaria e Secondaria di I grado
2	Risultati nelle prove standardizzate nazionali	1. Progettazione di prove di entrata e di uscita comuni d'istituto per ogni classe della scuola Primaria e Secondaria di 1° grado.	1. Migliorare i risultati delle prove standardizzate nazionali in riferimento ai risultati delle prove precedenti dell'istituto.
3	Competenze chiave e di cittadinanza	1. Condividere una progettazione didattica e modalità di valutazione comuni per le competenze chiave e di cittadinanza	1. Promuovere le competenze anche al fine della certificazione in uscita.



PRIORITÀ 1
SVILUPPARE
COMPETENZE

CHIAVE E DI
CITTADINANZA

PRIORITÀ

PRIORITÀ 2
MIGLIORARE
I RISULTATI DELLE
PROVE
STANDARDIZZATE

OBIETTIVI DI PROCESSO

- 1- ELABORAZIONE DI UNA UNITA' DI APPRENDIMENTO CONDIVISA PER CLASSI PARALLELE DELLA SCUOLA PRIMARIA E SECONDARIA DI 1° GRADO (CLASSI PILOTA)
- 2- PREDISPORRE STRUMENTI-GUIDA PER L'OSSERVAZIONE E LA VALUTAZIONE DELLE COMPETENZE
- 3- CREAZIONE DI UN ARCHIVIO COMUNE DI MATERIALI DIDATTICI E PER LA VALUTAZIONE
- 4- ATTUARE METODOLOGIE DIDATTICHE INNOVATIVE PER SVILUPPARE E VALUTARE LE COMPETENZE CHIAVE, SOCIALI E CIVICHE

OBIETTIVI DI PROCESSO

- 1- PREDISPORRE LA CLASSE E I LABORATORI COME AMBIENTE DI APPRENDIMENTO ATTIVO
- 2- EFFETTUARE PERCORSI DI RECUPERO, DI ALFABETIZZAZIONE, DI POTENZIAMENTO IN ORE CURRICOLARI VALORIZZANDO LE RISORSE INTERNE

Si ritiene fondamentale che gli insegnanti si confrontino sulla progettazione e sulla valutazione didattica, attraverso la creazione e la condivisione di buone prassi, utilizzando le esperienze e risultati della valutazione per ri-orientare e ri-progettare gli interventi educativi e didattici.

La strada per il miglioramento dell'offerta formativa si attua attraverso la condivisione e il potenziamento delle conoscenze e delle buone pratiche e la valorizzazione delle competenze personali dei docenti

1.2 Scala di rilevanza degli obiettivi di processo

Calcolo della necessità dell'intervento sulla base di fattibilità ed impatto

	Obiettivo di processo elencati	Fattibilità (da 1 a 5)	Impatto (da 1 a 5)	Prodotto: valore che identifica la rilevanza dell'intervento
1	Attuazione di ambienti di apprendimento che facilitino lo sviluppo e la valutazione delle competenze chiave e di cittadinanza, sociali e civiche.	5	5	25
2	Attuazione di metodologie didattiche innovative.	4	4	16
3	Creazione di un archivio comune di materiali didattici e strumenti utili per la valutazione.	4	5	20
4	Elaborazione di una unità di apprendimento condivisa per classi parallele della scuola Primaria e Secondaria di 1° grado.	4	4	16
5	Predisposizione di strumenti-guida di osservazione delle competenze.	3	4	12
6	Valorizzare le risorse umane interne per organizzare attività formative, educative e culturali (musica, sport, teatro) per l'ampliamento dell'offerta formativa.	5	5	25

Al fine di valutare la rilevanza di ciascuno degli obiettivi di processo, è stata stimata la relativa fattibilità. Ad ogni obiettivo è stato attribuito un valore di fattibilità e uno di impatto, determinando una scala di rilevanza. La stima dell'impatto implica una valutazione degli effetti che si pensa possano avere le azioni messe in atto al fine perseguire l'obiettivo descritto. La stima della fattibilità è stata attuata sulla base di una valutazione delle reali possibilità di realizzare le azioni previste, tenendo conto delle risorse umane e finanziarie a disposizione.

Sono stati considerati i punteggi da 1 a 5 come segue:

1= nullo

2= poco

3= abbastanza

4=molto

5= del tutto

Il prodotto dei due valori ha fornito una scala di rilevanza degli obiettivi di processo da mettere in atto. Alla luce di queste valutazioni, la scuola ha analizzato il peso strategico degli obiettivi di processo, in vista della pianificazione delle azioni ad essi sottese.

1.3 Elenco degli obiettivi di processo alla luce della scala di rilevanza

Obiettivo di processo in via di attuazione

Attuazione di ambienti di apprendimento che facilitino lo sviluppo e la valutazione delle competenze chiave e di cittadinanza, sociali e civiche.

Risultati attesi

Sviluppare interdisciplinarietà, trasversalità, multidisciplinarietà nelle attività didattiche frutto di maggior condivisione e confronto delle buone pratiche.

Indicatori di monitoraggio

Partecipazione ad un corso di formazione e sperimentazione dell'apprendimento e della valutazione delle competenze. Migliorare la didattica per competenze attraverso la progettazione di una o più UdA comuni e interdisciplinari che prevedano la realizzazione di un Compito Autentico. Potenziamento del lavoro per classi parallele, in particolare per le classi prime e terze della scuola Primaria e prime della scuola Secondaria di 1° grado (Progetto Google App, classi pilota).

Modalità di rilevazione

Partecipazione agli incontri Creazione di un archivio comune di UdA interdisciplinari da inserire nell'archivio comune di Istituto.

Obiettivo di processo in via di attuazione

Attuazione di metodologie didattiche innovative e strumenti di condivisione.

Partecipazione a corsi di formazione e sperimentazione delle nuove conoscenze.

Risultati attesi

Sperimentazione dell'uso di applicazioni web (Google App for Education – G Suite) per uso, condivisione e costruzione tra docenti (e studenti), di materiali e documenti. Implementazione delle infrastrutture come strumento essenziale per la condivisione delle risorse (da Progetti PON). Miglioramento competenze digitali degli insegnanti.

Indicatori di monitoraggio

Utilizzo delle applicazioni web dedicate alla comunicazione ed alla collaborazione in ambiente scolastico (G Suite). Miglioramento competenze digitali degli insegnanti. Analisi della progettazione, della documentazione didattica e dei percorsi realizzati dai docenti singolarmente e/o collegialmente partecipanti alla sperimentazione, al fine di verificarne la coerenza.

Modalità di rilevazione

Produzione di attività cooperative digitali da inserire nell'archivio comune di Istituto.

Effetti positivi a medio termine

Miglioramento negli esiti degli alunni. Potenziamento della didattica inclusiva. Potenziamento della dimensione collegiale e collaborativa, valenza della riflessività dell'azione educativo-didattica condivisa.

Effetti negativi a medio termine

Utilizzo limitato dell'ambiente digitale condiviso.

Effetti positivi a lungo termine

Miglioramento delle competenze digitali applicate alla didattica degli insegnanti. Potenziamento della dimensione collegiale e collaborativa, valenza della riflessività dell'azione educativo-didattica condivisa.

Obiettivo di processo in via di attuazione

Attuazione di metodologie didattiche innovative.

Azione prevista

Favorire l'utilizzo di ambienti digitali per la condivisione di buone prassi e per innovare la didattica (LIM, laboratori di informatica, lezioni interattive con presentazioni multimediali, ecc.).

Indicatori di monitoraggio

Produzione di attività cooperative digitali da inserire nell'archivio comune di Istituto e/o in uno spazio comune (sito web o blog, che funge da vetrina delle attività prodotte, dei compiti autentici, realizzati da alunni e insegnanti, secondo regole condivise per la pubblicazione, creato con Google Sites).

Effetti positivi a medio termine

Miglioramento negli esiti degli alunni. Potenziamento della didattica inclusiva. Potenziamento della dimensione collegiale e collaborativa, valenza della riflessività dell'azione educativo-didattica condivisa.

Effetti negativi a medio termine

Utilizzo limitato degli strumenti digitali (LIM, laboratori di informatica, lezioni interattive con presentazioni multimediali, ecc.) per mancanza di formazione da parte degli insegnanti.

Effetti positivi a lungo termine

Miglioramento delle competenze digitali applicate alla didattica degli insegnanti. Potenziamento della dimensione collegiale e collaborativa, valenza della riflessività dell'azione educativo-didattica condivisa.

Obiettivo di processo in via di attuazione

Creazione di un archivio comune di materiali didattici e strumenti utili per la valutazione.

Risultati attesi

Sperimentare nuove forme di didattica attraverso l'utilizzo di piattaforme collaborative (Google App); utilizzo avanzato del registro elettronico. Elaborazione condivisa di griglie, check-list, rubric di valutazione delle competenze.

Indicatori di monitoraggio

Prevedere momenti di confronto fra gli insegnanti che partecipano alla sperimentazione delle nuove forme di condivisione (per la scuola Secondaria si pianificano quattro Consigli di classe straordinari; per la scuola Primaria gli incontri rientrano nelle ore di completamento orario). Per tutti i docenti incontri per dipartimenti/classi parallele

Modalità di rilevazione

Rilevazione della presenza agli incontri e incremento dell'archivio comune con produzione di materiali per gruppi di docenti e attività condivise in rete.

Obiettivo di processo in via di attuazione

Elaborazione di una unità di apprendimento condivisa per classi parallele della scuola primaria e secondaria di 1° grado che partecipano alla sperimentazione e al corso di Formazione sulla valutazione delle competenze.

Risultati attesi

Strutturare unità di apprendimento interdisciplinari in conformità con il curricolo d'Istituto con l'elaborazione di compiti autentici per valutare le competenze. Somministrazione di una prova strutturata comune.

Indicatori di monitoraggio

Attuazione di percorsi formativi sulla base di elementi fondanti le discipline di studio. Predisposizione di materiali e svolgimento di prove di verifica oggettive e autentiche con relative rubriche di valutazione delle competenze.

Modalità di rilevazione

Registro di presenza dei docenti frequentanti i gruppi di lavoro. Somministrazione delle prove di verifica e tabulazione dei risultati. Compilazione delle rubriche di valutazione tramite griglie predisposte.

Obiettivo di processo in via di attuazione

Predisposizione di strumenti-guida di osservazione delle competenze.

Risultati attesi

Accrescere la condivisione dei metodi di insegnamento, dei contenuti, dei criteri di verifica e valutazione fra le classi. Incrementare la comunicazione e il confronto fra docenti.

Indicatori di monitoraggio

Partecipazione ad un corso di formazione da parte degli insegnanti coinvolti nella sperimentazione delle Google App (come da Progetto PON).

Modalità di rilevazione

Fogli firma delle presenze. Creazione di un archivio comune d'Istituto di documenti e buone prassi didattiche, di Rubric per la valutazione delle competenze.

Obiettivo di processo in via di attuazione

Valorizzare le risorse umane interne per organizzare attività formative, educative e culturali (musica, sport, teatro) per l'ampliamento dell'offerta formativa.

Risultati attesi

Approfondimento delle aree artistiche, musicali, motorie e linguistiche (L2); potenziamento della dimensione "laboratoriale" del curricolo.

Indicatori di monitoraggio

Individuazione di docenti da organico funzionale/potenziato per attivare progetti specifici (Progetto musica per le classi 1-2-5 della scuola Primaria e Progetto Sport per le classi 4-5 della scuola Primaria, Tedesco).

Modalità di rilevazione

Realizzazione di progetti specifici.

3. Pianificazione delle azioni previste per ciascun obiettivo di processo individuato

3.1 Impegno di risorse umane e strumentali

Obiettivo di processo

Attuazione di ambienti di apprendimento che facilitino lo sviluppo e la valutazione delle competenze chiave e di cittadinanza, sociali e civiche.

Impegno di risorse umane interne alla scuola

Figure professionali	Tipologia di attività	Ore aggiuntive presunte	Costo previsto	Fonte finanziaria
Docenti scuola Primaria	Progettazione didattica: si pianifica nei team (si utilizzano le ore di completamento orario per le attività on line nella suite delle Google App secondo necessità del gruppo di lavoro)			
Docenti scuola Secondaria	Progettazione didattica: si pianifica nei Consigli di classe straordinari per le due classi prime, classi-pilota (2 per quadrimestre di 2 ore	160 ore totali (80+80) per i componenti dei due Consigli di classe di scuola Secondaria	17,50x160= 2800 euro	FIS

	ciascuno)			
Personale ATA				
Altre figure				

Obiettivo di processo

Attuazione di metodologie didattiche innovative.

Impegno di risorse umane interne alla scuola

Figure professionali	Tipologia di attività	Ore aggiuntive presunte	Costo previsto	Fonte finanziaria
Docenti	Insegnanti scuola primaria (team di classi prime e terze di ogni plesso) e secondaria (un consiglio di classe per plesso, indicativamente 10 insegnanti)	Vedi sopra	Vedi sopra	Vedi sopra
Personale ATA				
Altre figure	Referente att. e progetti informatici Insegnanti con competenze informatiche			Da referenza

Obiettivo di processo

Creazione di un archivio comune di materiali didattici e strumenti utili per la valutazione.

Impegno di risorse umane interne alla scuola

Figure professionali	Tipologia di attività	Ore aggiuntive presunte	Costo previsto	Fonte finanziaria
Docenti	Gruppi docenti classi pilota. Insegnanti dei dipartimenti disciplinari di italiano,	Vedi sopra	Vedi sopra	Vedi sopra Dipartimenti Disciplinari da piano annuale delle attività.

	matematica e inglese per la produzione di prove di entrata e uscita.			
Personale ATA				
Altre figure	Referente att. e progetti informatici			Da referenza

Obiettivo di processo

Elaborazione di una unità di apprendimento per classi parallele della scuola primaria e secondaria di 1° grado.

Impegno di risorse umane interne alla scuola

Figure professionali	Tipologia di attività	Ore aggiuntive presunte	Costo previsto	Fonte finanziaria
Docenti	Gruppi docenti classi pilota.	Vedi sopra	Vedi sopra	Vedi sopra
Personale ATA				
Altre figure	Esperto per corso di formazione			

Obiettivo di processo

Predisposizione di strumenti-guida di osservazione delle competenze.

Impegno di risorse umane interne alla scuola

Figure professionali	Tipologia di attività	Ore aggiuntive presunte	Costo previsto	Fonte finanziaria
Docenti	Insegnanti scuola primaria (team di classi prime e terze di ogni plesso) e			

	secondaria (un consiglio di classe per plesso, indicativamente 10 insegnanti)			
Personale ATA				
Altre figure	Esperto per corso di formazione "La didattica e la valutazione per competenze"		Da inserire	Da inserire

Obiettivo di processo

Valorizzare le risorse umane interne per organizzare attività formative, educative e culturali (musica, sport, teatro) per l'ampliamento dell'offerta formativa.

Impegno di risorse umane interne alla scuola

Figure professionali	Tipologia di attività	Ore aggiuntive presunte	Costo previsto	Fonte finanziaria
Organico Potenziato	Sport, Musica, Lingua tedesca			
Personale ATA				
Altre figure				

3.2 Tempi di attuazione delle attività

Obiettivo di processo

Attuazione di ambienti di apprendimento che facilitino lo sviluppo e la valutazione delle competenze chiave e di cittadinanza, sociali e civiche.

Tempistica delle attività

Attività	Set	Ott	Nov	Dic	Gen	Feb	Mar	Apr	Mag	Giu
Predisposizione di ambienti e metodologie che facilitino lo sviluppo e l'osservazione delle competenze da UdA (compiti di realtà, lavori in gruppo, laboratori, uscite didattiche, ...).		Azione 6 ottobre (incontro preliminare referente Google Apps) 17-21 ottobre (corso di Formazione per i docenti delle classi pilota)	3-4 novembre (corso di Formazione per i docenti delle classi pilota) 7-9 novembre (corso di Formazione per gli altri docenti dell'Istituto)		Due incontri (corso di Formazione per i docenti delle classi pilota)					

Obiettivo di processo

Attuazione di metodologie didattiche innovative.

Tempistica delle attività

Attività	Set	Ott	Nov	Dic	Gen	Feb	Mar	Apr	Mag	Giu
Sperimentazione durante tutto l'arco dell'a.s.		azione	azione	azione	azione	azione	azione	azione	azione	azione

Obiettivo di processo

Creazione di un archivio comune di materiali didattici e strumenti utili per la valutazione.

Tempistica delle attività

Attività	Set	Ott	Nov	Dic	Gen	Feb	Mar	Apr	Mag	Giu
Incontri di pianificazione, e di produzione di materiali per l'archivio comune delle classi pilota.		azione	azione		azione	azione	azione	azione	azione	
Dipartimenti disciplinari da Piano delle attività annuali per predisposizione prove di entrata/uscita per classi parallele di italiano, matematica e inglese.	Azione							azione		

Obiettivo di processo

Elaborazione di una unità di apprendimento per classi parallele della scuola primaria e secondaria di 1° grado.

Tempistica delle attività

Attività	Set	Ott	Nov	Dic	Gen	Feb	Mar	Apr	Mag	Giu
Incontri di pianificazione, e di produzione di unità di apprendimento da parte delle classi pilota.		azione	azione		azione					

Coordinamento dei dipartimenti disciplinari di italiano, matematica, inglese (predisposizione prove di ingresso e di uscita)	azione								azione		
--	--------	--	--	--	--	--	--	--	--------	--	--

Obiettivo di processo

Predisposizione di strumenti-guida di osservazione delle competenze.

Tempistica delle attività

Attività	Set	Ott	Nov	Dic	Gen	Feb	Mar	Apr	Mag	Giu
Pianificazione di strumenti di osservazione delle competenze (Rubric/griglie da UdA elaborate in Corso di Formazione)		azione	azione		azione					

Obiettivo di processo

Valorizzare le risorse umane interne per organizzare attività formative, educative e culturali (musica, sport, teatro, lingua2) per l'ampliamento dell'offerta formativa.

Tempistica delle attività

Attività	Set	Ott	Nov	Dic	Gen	Feb	Mar	Apr	Mag	Giu
Attività da Organico Potenziato	azione	azione	azione	azione	azione	azione	azione	azione	azione	azione

3.3 Monitoraggio periodico dello stato di avanzamento del raggiungimento dell'obiettivo di processo

Priorità 1

Traguardo	Data rilevazione	Indicatori scelti	Risultati attesi	Risultati riscontrati	Differenza	Considerazioni critiche e proposte di integrazione e/o modifica
1.Sviluppare la didattica per competenze chiave e di cittadinanza.	mese di novembre 2016	Partecipazione ad un corso di formazione sulla didattica e la valutazione per competenze da parte dei docenti delle classi prime e seconde della scuola Primaria e prime della Sec. di 1° grado. Utilizzo delle Google App per la realizzazione e condivisione delle attività.	Progettazione di UdA con elaborazione di Compiti Autentici Confronto sulla compilazione del documento di certificazione delle competenze.	Le classi pilota partecipano al corso di formazione e alla sperimentazione con la GSuite (Google App for Education).		Si riscontra che non tutti gli insegnanti sono abili nell'utilizzo della G Suite. Si chiederà un maggior coinvolgimento nelle attività del secondo quadrimestre.

Priorità 2

Traguardo	Data rilevazione	Indicatori scelti	Risultati attesi	Risultati riscontrati	Differenza	Considerazioni critiche e proposte di integrazione e/o modifica
Progettazione di prove di entrata di uscita comuni per ogni classe della scuola Primaria e	mese di novembre 2016	Somministrazione delle prove a Settembre/ottobre	Condivisione e collaborazione per la diffusione di	Si è rilevato che solo alcuni insegnanti hanno strutturato		Si auspica che alcune delle ore da funzione docente siano utilizzate per i Dipartimenti al fine

Secondaria di 1° grado		2016 e Maggio 2017	buone pratiche	prove comuni di entrata. Non sono stati previsti incontri per Dipartimenti.		di poter predisporre le prove di uscita nel mese di aprile/maggio.
------------------------	--	--------------------	----------------	--	--	--

Obiettivo di processo

Attuazione di ambienti di apprendimento che facilitino lo sviluppo e la valutazione delle competenze chiave e di cittadinanza, sociali e civiche.

Obiettivo di processo

Attuazione di metodologie didattiche innovative.

Obiettivo di processo

Creazione di un archivio comune di materiali didattici e strumenti utili per la valutazione.

Obiettivo di processo

Elaborazione di una unità di apprendimento condivisa per classi parallele della scuola Primaria e Secondaria di 1° grado.

Obiettivo di processo

Predisposizione di strumenti-guida di osservazione delle competenze.

Obiettivo di processo

Valorizzare le risorse umane interne per organizzare attività formative, educative e culturali (musica, sport, L2) per l'ampliamento dell'offerta formativa.

(Si effettueranno le rilevazioni sull'andamento delle attività nel mese di aprile/maggio e si riporteranno in questa sede le considerazioni a riguardo e gli eventuali adeguamenti e/o cambiamenti).

4. Valutazione, condivisione e diffusione dei risultati del piano di miglioramento

Per verificare se il piano avrà prodotto gli effetti programmati, sarà svolta una valutazione sull'andamento complessivo del Piano medesimo in itinere ed alla conclusione dello stesso, allo scopo di verificare l'efficacia delle azioni ed, eventualmente, introdurre modifiche o/e integrazioni per raggiungere i traguardi triennali (nel mese di aprile/maggio 2017).

La valutazione dell'andamento del Piano è compito del Dirigente Scolastico e del Nucleo Interno di Valutazione e sarà effettuata in riferimento a ciascuna delle priorità individuate a cui sono stati associati i rispettivi traguardi.

I responsabili dell'attuazione saranno di fatto i Consigli di classe/team docente, in quanto il progetto coinvolge tutti i docenti dell'Istituto Comprensivo.

4.1 Valutazione dei risultati raggiunti sulla base degli indicatori relativi ai traguardi del RAV

In questa sezione si considererà la dimensione della valutazione degli esiti, facendo esplicito riferimento agli indicatori che erano stati scelti nel RAV come strumenti di misurazione dei traguardi previsti.

4.2 Processi di condivisione del piano all'interno della scuola

Momenti di condivisione interna

Collegio docenti Unitario.

Persone coinvolte

Dirigente scolastico, Collaboratore Vicario, Membri del Nucleo di Miglioramento, Funzioni strumentali, Referenti di sede, Referenti di Progetto, tutti i docenti dell'Istituto

Strumenti

Incontri, slide/presentazioni, documentazione realizzata, sito web d'Istituto

4.3 Modalità di diffusione dei risultati del PdM sia all'interno sia all'esterno dell'organizzazione scolastica

Metodi/Strumenti:

Nel sito web dell'Istituto sarà predisposto uno spazio dove collocare e diffondere il PdM e i risultati conseguiti, consultabile anche dalle famiglie; in sede di Collegio Docenti Unitario, Consigli di Classe e in riunioni specifiche per aree disciplinari, verranno condivisi i dati e i materiali prodotti tra docenti delle varie classi e discipline; inserimento del PdM nel POF Triennale.

Destinatari delle azioni

Genitori degli alunni e tutto il personale.

4.4 Componenti del Nucleo Miglioramento e loro ruolo

Cavallin Antonella	docente di scuola primaria, referente di plesso, componente del Team Digitale, referente del sito web d'Istituto.
Berton Patrizia	docente di scuola primaria, membro del Consiglio di Istituto.
Uguzzoni Elisabetta	docente di scuola primaria, referente di plesso, tutor stagisti.
Manzella Anna	docente di lettere di scuola secondaria di 1° grado, componente del Team Digitale.
Simonetto Giovanna	docente di lettere di scuola secondaria di 1° grado, membro della Commissione Continuità.
Sbrissa Liliana	docente di matematica e scienze di scuola secondaria di 1° grado, membro del Comitato di Valutazione e rappresentante RSU.